



ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI E DEGLI
ESPERTI CONTABILI
DI PORDENONE



Anno 2017 N.RF201 INFO FISCO

La Nuova Redazione Fiscale

A cura del
dott. Andrea Cirrincione

www.redazionefiscale.it

Pag. 1 / 11

OGGETTO	ROTTAMAZIONE-BIS DEI RUOLI - NUOVA PROCEDURA "FAI D.A.TE"
RIFERIMENTI	D.L. 148/2017; D.L. 193/2016; COMUN. AER 06/11/2017; ALCUNE MODIFICHE DEL SENATO
CIRCOLARE DEL	20/11/2017

Sintesi: l'Agenzia Entrate Riscossione ha reso disponibile la procedura online, unitamente alla nuova modulistica, per la nuova rottamazione dei ruoli prevista dal D.L. 148/2017.

Rispetto alla precedente versione, è stata introdotta la possibilità di esperire l'intera procedura con modalità telematica, in alternativa alla ordinaria presentazione della nuova modulistica "cartacea":

sia in relazione di carichi relativi affidati nell'anno 2017, fino al 30 settembre

che per i carichi 2016 "diniegati" a causa del mancato pagamento delle rate scadute al 31/12/2016.

Si tratta di una modulistica in bozza, posto che non considera le modifiche introdotte dal maxi emendamento approvato al Senato (in attesa di approvazione da parte della Camera).

Come noto, il **D.L. 148/2017** (cd. "collegato fiscale", in G.U. del 16/10/2017) ha disposto:

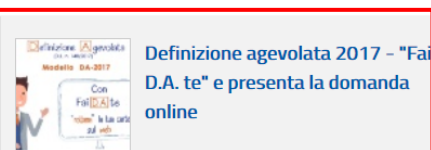
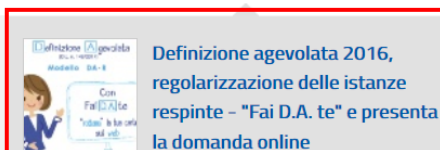
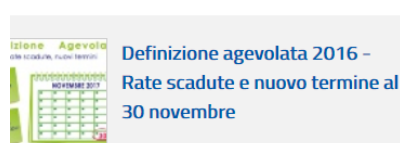
- 1) la **riapertura dei termini** per la rottamazione dei carichi affidati all'Agente della riscossione già oggetto di respingimento (cd. "**Carichi diniegati**")
- 2) l'**estensione** della rottamazione anche ai **ruoli affidati dal 1/01/2017 fino al 30/09/2017** (cd. "**Definizione agevolata 2017**")

La nuova Agenzia Entrate Riscossione (subentrata ad Equitalia) ha approvato la **nuova modulistica** relativa alle due procedure, introducendo una **nuova procedura esclusivamente telematica** che si affianca alla ordinaria "presentazione cartacea" dell'istanza.



Definizione agevolata 2016, regolarizzazione delle istanze respinte - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online

Hai aderito alla Definizione agevolata, la cosiddetta "rottamazione" delle cartelle e non sei stato ammesso perché non eri in regola con il vecchio piano di rateizzazione? Il decreto legge n. 148/2017 prevede la possibilità di presentare una nuova domanda di adesione entro il 31 dicembre 2017. Puoi farlo online in modo semplice e veloce. Scopri di più...



N.B.: si tratta di provvedimenti da considerare provvisori, considerato che occorrerà attendere la definitiva conversione in legge del "Collegato fiscale".

RIAMMISSIONE DEI "CARICHI DINIEGATI"

Disposizioni previgenti: il D.L. 193/2016 ha disposto, tra l'altro:

- ⇒ l'ammissione alla definizione agevolata anche per i **debiti oggetto di piani di rateizzo in essere alla data del 24/10/2016** purché risultino adempiti i versamenti con scadenza fino al 31/12/2016;
- ⇒ la presentazione **dell'istanza** comporta che i **pagamenti** relativi alle rate con scadenza successiva al 31/12/2016 sono **sospesi fino a luglio 2017**.

Con riferimento a quest'ultima data si ha che:

- **se il debitore ha effettuato il pagamento della prima o unica rata:** si è verificata la revoca automatica del precedente rateizzo ancora in essere
- **in caso contrario:** si è determinata l'inefficacia della definizione; il debitore ha potuto riprendere, da luglio 2017, i versamenti relativi alla precedente dilazione (non oggetto di revoca automatica).

Novità D.L. 148/2017: per il debitore che ha ricevuto il **mancato accoglimento dell'istanza:**

- relativamente ai soli carichi definibili compresi in **piani di rateizzo in essere alla data del 24/10/2016**
- a causa del **mancato** tempestivo **pagamento** di tutte le **rate** del piano **scadute al 31/12/2016**

è prevista la riammissione alla definizione agevolata **provvedendo a:**

⇒ **presentare l'istanza** all'agente della riscossione entro il **31/12/2017**



Nota: il DL 148/2017 ha previsto che **modalità tecniche e modulistica** fossero stabilite dall'Agente della riscossione; quest'ultimo ha proceduto ad approvare il **"Mod. DA-R"** e la nuova procedura telematica

⇒ provvedere al **pagamento** delle somme nelle seguenti **scadenze** (si propone un estratto del mod. DA-R):

DICHIARA

di voler adempiere al pagamento dell'importo dovuto a modalità:

☐ **UNICA SOLUZIONE:** scadenza rata settembre 2018

oppure

☐ **2 RATE⁵**

oppure

☐ **3 RATE⁵**

oppure

RATE DI PARI IMPORTO

SCADENZE 2018:
SETTEMBRE E OTTOBRE

SCADENZE 2018:
SETTEMBRE, OTTOBRE E NOVEMBRE

N.B.: le scadenze indicate sono state modificate da un emendamento approvato dal Senato il 16/11/2017. Per le scadenze definitive occorre attendere la conversione in legge del DL 148/2017.

ATTENZIONE: qualora non venga barrata alcuna delle soluzioni rateali, il pagamento si intende richiesto in un'unica soluzione.

Sulle somme dovute a titolo di definizione agevolata si applicano, a decorrere dal 1° agosto 2017, gli interessi nella misura prevista dalla legge⁶. In caso di mancato o insufficiente o tardivo versamento dell'unica rata ovvero di una rata di quelle in cui è stato dilazionato il pagamento delle somme, la definizione non produce effetti.



ATTENZIONE: pena l'improcedibilità dell'istanza, il contribuente deve provvedere al **versamento:**

- **entro il 31/05/2018** di tutte le **rate scadute al 31/12/2016** dei piani di dilazione in essere al 24/10/2016
- il cui importo complessivo sarà comunicato dall'Agente della riscossione entro il **31/03/2018**.

DOMANDA DI RIAMMISSIONE

I contribuenti **"diniegati"** possono **presentare la domanda di regolarizzazione**

- utilizzando il servizio **"Fai D.A. te"**
- oppure presentando (allo sportello o tramite PEC) la modulistica cartacea denominata **"DA-R"**

QUESITO	Cosa devo fare per presentare di nuovo la richiesta?
RISPOSTA	<p>Il contribuente ha a disposizione varie modalità alternative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Fai D.A. te", il form sul portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it, che permette di inviare la domanda di adesione tramite pc, tablet e smartphone sia dall'area pubblica (allegare documento di riconoscimento) sia accedendo all'area riservata (non allegare alcun documento di riconoscimento) • compilare l'apposito modulo (DA-R) scaricabile dal portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it e disponibile presso gli sportelli.

PROCEDURA TELEMATICA

[Home](#) - [Per saperne di più](#) - [Definizione agevolata](#) - [Regolarizzazione istanze respinte](#)



Definizione agevolata 2016, regolarizzazione istanze respinte - Presenta la domanda online

3

Hai aderito alla **Definizione agevolata**, la cosiddetta "rottamazione" delle cartelle e non sei stato ammesso perché non eri in regola con il vecchio piano di rateizzazione? Il **decreto legge n. 148/2017** prevede la possibilità di presentare una nuova domanda di adesione entro il **31 dicembre 2017**. Presenta la tua domanda online con "Fai D.A. te"



Per saperne di più...

Definizione agevolata

Rate scadute e nuovo termine al 30 novembre

Regolarizzazione istanze respinte

Comunicazione delle somme definibili: come già in precedenza:

- è possibile richiedere la comunicazione delle somme dovute (già ricevuta in occasione della risposta di diniego da parte di Equitalia)
- al fine di conoscere l'**elenco delle cartelle "rottamabili"** (art. 6 c. 8 DL 193/2016)

Per la richiesta della "**Comunicazione delle somme dovute**", si può utilizzare il seguente form:



Cliccando sopra il link, compaiono le seguenti indicazioni

Form richiesta comunicazione (la richiesta può essere fatta anche con accesso nell'area riservata)

RICHIEDENTE	QUALI	MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE
PERSONE FISICHE	Intestatario della comunicazione	Dichiarazione sostitutiva del soggetto che attesta la propria identità/qualità o del rappresentante legale in caso di persone giuridiche di diritto privato.
	Genitore che esercita la potestà genitoriale sul minore	
	Tutore del minore o dell'interdetto per infermità di mente	
	Amministratore di sostegno di anziani/disabili interdetti	
	Curatore dell'inabilitato	
	Erede (legittimo/testamentario/legatario) o chiamato all'eredità	
FALLIMENTO	Curatore fallimentare	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva della qualità di rappresentante fiscale (o legale rappresentante); • Documenti di certificazione dell'esistenza del soggetto estero e la sua iscrizione in un pubblico registro, ove esistente, presso lo Stato estero, munita di timbro e traduzione giurata (non richiesta per la società estera con stabile organizzazione in Italia).
PERSONE GIURIDICHE DI DIRITTO PRIVATO	Società di capitali, società cooperative e di mutua assicurazione	
	Trasformate, fuse/incorporate, scisse, cessionarie ramo d'azienda	
	Associazioni riconosciute e fondazioni	
	Enti ecclesiastici	
	Istituti di patronato e di assistenza sociale	
	Società estera con rappresentante fiscale in Italia	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva del soggetto che attesta la propria qualità di soggetto delegato e allegazione delega del responsabile della struttura organizzativa della PA intestataria della cartella o del codice fiscale/partita Iva per cui si chiedono informazioni (delegante); • Copia tesserino identificativo firmatario della richiesta.
PERSONE GIURIDICHE DI DIRITTO PUBBLICO	Società estera con identificazione diretta	
	Società estera con stabile organizzazione in Italia	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva della qualità di legale rappresentante; • Copia dell'atto costitutivo e dello statuto (solo per le associazioni non riconosciute/comitati).
ENTI SENZA PERSONALITA' GIURIDICA	Soggetto delegato dal soggetto responsabile della competente struttura organizzativa della Pubblica Amministrazione intestataria della cartella di pagamento o del codice fiscale/partita Iva	
	Società di persone	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva della qualità di legale rappresentante e copia provvedimento di nomina; • Copia del decreto ministeriale di riconoscimento (per le ONG)
	Associazioni non riconosciute/comitati	
ODV E ONG	Condominio di edifici	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva della qualità di legale rappresentante e copia provvedimento di nomina; • Copia del decreto ministeriale di riconoscimento (per le ONG)
	Organizzazioni di volontariato (L. 266/1991)	
ODV E ONG	Organizzazioni Non Governative (ONG) (L. 49/1987)	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sostitutiva della qualità di legale rappresentante e copia provvedimento di nomina; • Copia del decreto ministeriale di riconoscimento (per le ONG)
	Organizzazioni Non Governative (ONG) (L. 49/1987)	

Sono disponibili i seguenti modelli di **dichiarazione sostitutiva** (da compilare online):



Si traslascia la parte relativa
all'informativa sulla privacy

All'Agenzia delle entrate-Riscossione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000)

**RICHIESTE IN
PROPRIO**

Il/La sottoscritto/a codice fiscale
nato/a a Prov. il / /
residente in Prov.
indirizzo CAP
telefono e-mail/PEC

CHIEDE

la copia della "**Comunicazione delle somme dovute**" di cui al comma 3, art. 6 del D.L. n. 193/2016 convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi) di essere intestatario della comunicazione "**Definizione agevolata dei carichi affidati agli Agenti della riscossione ("Rottamazione cartelle") - Comunicazione delle somme dovute**" e, a tal fine, **allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

Il Modello per le **richieste in caso di rappresentanza** contiene in aggiunta alle informazioni sopra indicate quelle di seguito riportate. Inoltre, la dichiarazione di responsabilità (derubricata sotto il termine "**DICHIARA**"), è **integrata** dal riferimento normativo relativo all'art. 47 del DPR 445/2000.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi) con riferimento all'intestatario della comunicazione "**Definizione agevolata dei carichi affidati agli Agenti della riscossione ("Rottamazione cartelle") - Comunicazione delle somme dovute**" di essere:

☐ **genitore esercente potestà genitoriale** sul minore nome/cognome
codice fiscale e **a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

☐ **tutore** del/la minore/interdetto/a
☐ **amministratore di sostegno**
☐ **curatore** dell'inabilitato/a
nome/cognome codice fiscale
nominato dal Tribunale di con provvedimento n.
del e di esercitare attualmente le relative funzioni **e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

☐ **erede/chiamato all'eredità** di
nome/cognome codice fiscale
deceduto in data a Prov. CAP **e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

☐ **legale rappresentante del/della:**

➤ (sezione da compilare in caso di società di persone, società di capitali, cooperative e di mutua assicurazione)

denominazione.....codice fiscale
e di esercitare attualmente le relative funzioni **e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

➤ (sezione da compilare in caso di società trasformate, fuse o incorporate, scisse, cessionarie di ramo d'azienda)

denominazione.....codice fiscale
interessato/a da operazione di trasformazione/fusione/incorporazione/scissione/cessione di ramo d'azienda con atto n..... del**e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

➤ (sezione da compilare in caso di società estera con identificazione diretta)

denominazione.....codice fiscale

e a tal fine allega

- ☐ copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ documentazione che certifica l'esistenza del soggetto estero e la sua iscrizione in un pubblico registro, ove esistente, presso lo Stato estero, munita di "apostilla" (*)¹ e traduzione giurata².

➤ (sezione da compilare in caso di associazioni riconosciute, Fondazioni, Enti ecclesiastici, Istituti di patronato e assistenza sociale, organizzazioni di volontariato)

denominazione.....codice fiscale
iscritto/a presso il Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura/Regione di..... con atto numero del

e a tal fine allega

- ☐ copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ copia del provvedimento di nomina del legale rappresentante (solo in caso il richiedente sia un'organizzazione di volontariato).

➤ (sezione da compilare in caso di associazioni non riconosciute/comitati, ONG)

denominazione.....codice fiscale e di esercitare attualmente le relative funzioni

e a tal fine allega

- ☐ copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ copia del provvedimento di nomina del rappresentante legale (in caso il richiedente sia un'organizzazione non governativa);
- ☐ copia del decreto con cui il Ministro degli affari Esteri e della Cooperazione Internazionale attesta l'idoneità della ONG (in caso il richiedente sia un'organizzazione non governativa);
- ☐ copia dell'atto costitutivo e dello Statuto (in caso il richiedente sia un'associazione non riconosciuta/comitato).

☐ **curatore fallimentare** del/della

denominazione codice fiscale

nominato dal Tribunale di..... con provvedimento n

del e di esercitare attualmente le relative funzioni **e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

☐ **stabile rappresentante** del/della società estera con stabile organizzazione in Italia

denominazione.....codice fiscale **e a tal fine allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.**

☐ **rappresentante fiscale** del/della società estera con rappresentante fiscale in Italia

denominazione.....codice fiscale

e a tal fine allega

- ☐ copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ documentazione che certifica l'esistenza del soggetto estero e la sua iscrizione in un pubblico registro, ove esistente, presso lo Stato estero, munita di "apostilla" (*)³ e traduzione giurata⁴.

☐ **amministratore del condominio**

denominazione..... codice fiscale

e di esercitare attualmente le relative funzioni

e a tal fine allega

- ☐ copia del proprio documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ copia del verbale di nomina dell'Assemblea del

Dichiara inoltre, relativamente al trattamento dei dati personali conferiti, di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e di accettarne i contenuti.

Luogo e data Firma del dichiarante

Codice Fiscale del
soggetto per il quale è
stata richiesta la
definizione agevolata

11 o 16 caratteri

Documentazione

Scegli file: Nessun file selezionato

Inserire i documenti in un unico file di tipo PDF con
dimensione non superiore a 5 MB.

Questa richiesta è
effettuata

- ☉ dall'Intestatario della comunicazione
- ☉ dal titolare/rappresentante legale/tutore/curatore dell'Intestatario della comunicazione. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi).

Allegare il modello di dichiarazione sostitutiva

Indirizzo e-mail

Inserire l'indirizzo e-mail

Conferma e-mail

Confermare l'indirizzo e-mail

Captcha

Ripetere il codice visualizzato nell'immagine



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE CON “Fai D.A. te”

La domanda di regolarizzazione delle istanze respinte può essere presentata compilando, **entro il 31/12/2017**, l'apposito form online.

Le modalità disponibili sono le seguenti:

- 1) inserimento del numero della comunicazione di diniego: per richiedere la regolarizzazione di **tutti i debiti in esso contenuti** per il solo caso dell'inosservanza delle disposizioni di cui all'art. 6, co. 8, D.L. 193/2016.

Il “numero comunicazione” è quello riportato in altro a sinistra nella prima pagina della ricevuta di rigetto/accoglimento ricevuta da Equitalia. Si riporta un **fac-simile**

Documento rif. AP -
Codice fiscale
Dichiarazione di adesione del 19/04/2017
Ambito provinciale di

Se hai il numero di comunicazione

Cliccando sull'icona compare la schermata per procedere alla compilazione della domanda

N.B.: i campi con * sono obbligatori

1

Domanda di regolarizzazione delle istanze respinte
(Per mancato tempestivo pagamento di tutte le rate scadute al 31/12/2016 dei piani di dilazione in essere al 24/10/2016)

Dati dichiarante

Nome *: Cognome *:
Codice fiscale *: Data Nascita (gg/mm/aaaa) *:
Provincia Nascita *: Comune Nascita *:
Seleziona

Per conto di (*)
☒ in proprio (per persone fisiche)
☐ in qualità di titolare/representante legale/tutore/curatore

Domiciliazione **Indirizzo o PEC dove inviare la comunicazione**

Ai fini della trattazione di questa richiesta dichiara di essere domiciliato al seguente indirizzo:

Provincia*: Comune*:
Seleziona
Indirizzo*: Cap*:
Telefono: Presso (indicare eventuale domiciliatario):
oppure
Casella PEC: Conferma casella PEC:

Indirizzo e-mail non PEC per completare la richiesta

Informazioni di contatto

e-mail *: Conferma e-mail *:

Dati comunicazione

3

Numero comunicazione *: Data comunicazione *:

Inserire i documenti in un unico file tipo PDF con dimensioni non superiore a 5MB*

Scegli file

- I Modelli di dichiarazione sostitutiva da allegare:**
- [Modello dichiarazione sostitutiva per richieste in proprio](#);
 - [Modello dichiarazione sostitutiva per richieste in caso di rappresentanza](#);

Dati comunicazione

Numero comunicazione:

CASO

Data comunicazione: 01/06/2017

Tale dato è **reperibile** dalla “Comunicazione delle somme dovute” ricevuta dall’agente della riscossione e si trova, di norma, nella **pagina 2 in basso a sinistra** (dopo le informazioni generali). La **non corretta compilazione comporta**, in sede di conferma dei dati sopra indicati, l'emersione di un'incongruenza.

Distinti saluti.
SALERNO, 01/06/2017

La differenza che emerge rispetto al modello da presentare per la richiesta della copia della “**Comunicazione delle somme dovute**” risiede nel fatto che con la presente domanda viene richiesta l’**adesione alla rottamazione**. Pertanto, si indica la sola parte differente (derubricata con il termine “CHIEDE”).

CHIEDE

di aderire alla definizione agevolata di cui all'art.1 del D.L. n. 148/2017, trasmettendo la richiesta mediante il servizio disponibile sul portale di Agenzia delle entrate-Riscossione.

Dopo la compilazione dei dati sopra esposti, **premendo sul tasto “AVANTI” posto alla fine**, compare la schermata di riepilogo dei dati inseriti. Oltre a questi ultimi occorre inserire i seguenti dati

Dichiara altresì *

Le scadenze e modulistica sono previste dal testo del D.L. 148/2017 senza considerare le modifiche approvate dal maxi emendamento del Senato.

di voler adempiere al pagamento dell'importo dovuto a titolo di definizione agevolata con le seguenti modalità

☒ **Unica soluzione:** scadenza rata settembre 2018

oppure

☐ **2 rate:** due rate di pari importo con scadenza nei mesi di settembre 2018 e ottobre 2018

oppure

☐ **3 rate:** tre rate di pari importo con scadenza nei mesi di settembre 2018 , ottobre 2018 e novembre 2018

Dichiara inoltre *

☒ che non vi sono giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa istanza

oppure

☐ che assume l'impegno a RINUNCIARE ai giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa istanza

☐ Dichiaro di volermi avvalere della Definizione agevolata per i carichi rientranti nell'ambito applicativo di cui all'art. 6, comma 13-quater del D. L. n. 193/2016 contenuti nei documenti indicati

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003)

Agenzia delle entrate-Riscossione, Titolare del trattamento dei dati personali per le finalità istituzionali previste dalla legge, utilizza i dati che La riguardano per dar

☐ Relativamente al trattamento consentito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, dei dati personali conferiti, il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e di accettarne i contenuti.

Indietro
Conferma

- 2) inserimento del numero del documento (cartella/avviso): se, al contrario, si sceglie di presentare la **domanda solo per alcune cartelle/avvisi contenuti nella comunicazione di diniego**.

Se hai il numero del documento

Cliccando sull'icona compare la schermata per procedere alla compilazione della domanda

I **dati** da inserire sono gli stessi di quelli visti in precedenza con la seguente **differenza**:

Inserimento carichi (cartella/avviso) *
Inserisci i documenti che vuoi ricomprendere nella domanda di adesione

Numero cartella/avviso  Dove lo trovo?

Aggiungi

Puoi trovare IL NUMERO DI DOCUMENTO:

1) sulla "Comunicazione delle somme dovute", nel prospetto dei "debiti non definibili", colonna "cartella/avviso"



2) oppure sul singolo documento

In caso di cartella di pagamento, inserisci il (numero di cartella)



In caso di avviso di addebito dell'Inps, inserisci il numero dell'atto



In caso di avviso di presa in carico ricevuto dall'Agente della riscossione, a seguito di avviso di accertamento esecutivo dell'Agenzia delle entrate, inserisci il «riferimento interno»




Nota: le modalità di compilazione del prospetto che individua i ruoli che si intende definire sono del tutto analoga a quanto già applicato nella precedente edizione della rottamazione ("vecchio" mod. DA1).

ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

In alternativa al form online, è possibile presentare la domanda di regolarizzazione utilizzando il **Modello DA-R:**

- ➔ alla casella PEC della Direzione Regionale di Agenzia delle entrate-Riscossione di riferimento. La domanda deve provenire anch'essa da una casella PEC;
- ➔ presso gli Sportelli di Agenzia delle entrate-Riscossione presenti su tutto il territorio nazionale (esclusa la regione Sicilia).



Nota: le altre modalità di presentazione sono previste anche per la rottamazione dei carichi del 2017 (utilizzo del Mod. DA-2017)

ROTTAMAZIONE PER I CARICHI DEL 2017

La rottamazione dei ruoli è stata estesa ai **carichi affidati** all'Agente della riscossione dal **01/01/2017 al 30/09/2017**. A tal fine (CM 2/2017):

- ⇒ l'espressione **carichi affidati** deve essere intesa quale **carichi trasmessi** in quanto usciti dalla disponibilità dell'Ente creditore-Agenzia delle Entrate;
- ⇒ rientrano nell'ambito applicativo della rottamazione anche i **ruoli telematici la cui trasmissione** all'agente della riscossione sia stata **effettuata entro il 30/09/2017**.



Domanda di definizione agevolata:

- deve essere **presentata** entro il 15/05/2018
- utilizzando **modalità e modulistica** rese disponibili dall'Agente della riscossione con il **"Mod. DA-2017"**

SCADENZE	ADEMPIMENTI E/O COMUNICAZIONI
31/03/2018	Comunicazione dell'AE-R dei carichi affidati dal 01/01-30/09/17 per i quali non è notificata la cartella
15/05/2018	Termine di presentazione del Modello DA-2017
30/06/2018	Comunicazione al contribuente dell'ammontare complessivo delle somme dovute
31/07/2018	Termine ultimo per il pagamento della PRIMA O UNICA RATA
30/09/2018	Termine ultimo per il pagamento della SECONDA RATA
31/10/2018	Termine ultimo per il pagamento della TERZA RATA
30/11/2018	Termine ultimo per il pagamento della QUARTA RATA
28/02/2019	Termine ultimo per il pagamento della QUINTA E ULTIMA RATA

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE CON "FAI D.A. TE"

Definizione Agevolata (D.L. n. 148/2017) Modello DA-2017

Con **Fai D.A. te** "rottami" la tua cartella sul web

Definizione agevolata 2017 - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online (2)

Il decreto legge n. 148/2017 (art. 1) prevede la Definizione agevolata, la cosiddetta "rottamazione", per le somme affidate all'Agente della riscossione dal 1° gennaio al 30 settembre 2017. Presenta la tua domanda online con "Fai D.A. te" entro il 15 maggio 2018.

Cliccando sulla schermata (1), compare l'altro link su cui cliccare (2). In seguito, compare la schermata relativa alla compilazione dei dati tramite l'apposito form (3)

Definizione agevolata 2016, regolarizzazione delle istanze respinte - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online

Definizione agevolata 2017 - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online (1)

Compila il form per la Definizione agevolata 2017 (3)

Cliccando sull'icona compare la schermata per procedere alla compilazione della domanda. I dati da inserire, cui si rinvia:

- sono identici a quelli indicati in sede esposizione del punto 2) per i diniegati;
- relativi ai modelli di dichiarazione sostitutiva da allegare sono identici a quelli indicati in sede di esposizione del punto 1) per i suddetti diniegati.

Comunicazione delle somme definibili: anche in questo caso è possibile conoscere le **cartelle/ avvisi** che rientrano nel perimetro della definizione agevolata 2017 ai sensi del **D.L. 148/2017**, è possibile richiedere il **Prospetto informativo**, scaricabile anche nell'area riservata, che costituisce, pertanto, il documento in cui sono indicati i carichi **"definibili"** e quelli **"non definibili"**, in base alle informazioni fornite dagli enti creditori all'atto dell'affidamento all'Agente della riscossione.

Compila il form per richiedere il Prospetto informativo

Occorre cliccare sull'icona e compilare i dati richiesti dalla schermata che segue

Form richiesta prospetto

Per richiedere il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1 gennaio al 30 settembre 2017, compila il seguente form.
È necessario allegare il proprio **documento di riconoscimento** e la **documentazione** (consulta la Tabella) relativa alla qualifica del richiedente.
Sono disponibili qui di seguito i modelli di Dichiarazione sostitutiva:

- Modello dichiarazione sostitutiva per richieste in proprio;
- Modello dichiarazione sostitutiva per richieste in caso di rappresentanza.

Codice Fiscale del soggetto per il quale si richiede il prospetto

11 o 16 caratteri

Questa richiesta è effettuata

☐ dall'Intestatario dei carichi
☐ dal titolare/rappresentante legale/tutore/curatore del soggetto intestatario dei carichi. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 405/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi).

Documentazione

Scegli file

Nessun file selezionato

Inserire i documenti in un unico file di tipo PDF con dimensione non superiore a 5 MB.

Indirizzo e-mail

Inserire l'indirizzo e-mail

Conferma e-mail

Confermare l'indirizzo e-mail

L'unica **differenza** che emerge rispetto ai modelli di dichiarazione sostitutiva visti in precedenza, risiede nella descrizione derubricata con il termine **"CHIEDE"**

CHIEDE

il prospetto informativo relativo ai carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1 gennaio al 30 settembre 2017 di cui all'art. 1, comma 4 del D. L. n. 148/2017.

Come nel caso precedente per i contribuenti "diniegati", il completamento della procedura

- ⇒ può intervenire tramite compilazione e invio totalmente on-line dell'istanza
- ⇒ tramite presentazione (sportello) o invio (PEC) del Mod. DA-2017.

ALCUNE MODIFICHE PREVISTE DAL MAXI EMENDAMENTO DEL SENATO

Si propongono uno schema delle modifiche in attesa di approvazione definitiva da parte della Camera

DESTINATARI	ASPETTI	ATTUALE	SENATO	MODIFICA
TUTTI	PREDISPOSIZIONE MODULISTICA AGENTE RISCOSSIONE	31/10/2017	31/12/2017	SI
DINIEGATI	TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	31/12/2017	15/05/2018	
CARICHI 2017		15/05/2018		NO

DESTINATARI	COMUNICAZIONI DELL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE	ATTUALE	SENATO	MODIFICA
CARICHI 2017	INVIO DELL'AVVISO DEI CARICHI AFFIDATI 01/01-30/09/17	31/03/2018		NO
	COMUNICAZIONE DELLE SOMME DOVUTE, RATE, SCADENZE	30/06/2018		
DINIEGATI	IMPORTO DELLE RATE SCADUTE AL 31/12/16 E NON PAGATE	31/03/2018	30/06/2018	SI
	COMUNICAZIONE DELLE SOMME DOVUTE, RATE, SCADENZE	31/07/2018	30/09/2018	

DESTINATARI	DATE DI PAGAMENTO	ATTUALE	% PAG.	SENATO	% PAG.
DINIEGATI	RATE SCADUTE AL 31/12/2016 (pagare in un'unica soluzione)	31/05/2018	100%	31/07/2018	100%
	PAGAMENTO DEL DOVUTO (unica soluzione/2 rate/3 rate)	30/09/2018	100%	31/10/2018 (*)	100%
	PAGAMENTO DEL DOVUTO IN 2 RATE (alternativa al pagamento in un'unica soluzione o alle 3 rate)	30/09/2018	50%	Non previsto	=
		31/10/2018	50%		
	PAGAMENTO DEL DOVUTO IN 3 RATE (alternativa al pagamento in un'unica soluzione o alle 2 rate)	30/09/2018	33,34%	31/10/2018	40%
		31/10/2018	33,33%	30/11/2018	40%
		30/11/2018	33,33%	28/02/2019	20%

(*) Non viene specificato. Tuttavia, se si considera che la scadenza in un'unica soluzione è stata prevista nella modulistica (Mod. DA-R) e non indicata in maniera esplicita dal D.L. 148/2017, che riporta le sole scadenze per il rateizzo, si nota che la stessa viene agganciata alla prima rata del rateizzo (cioè settembre). Se il medesimo criterio venisse adottato anche con riferimento alle nuove scadenze (cioè agganciare il pagamento in un'unica soluzione alla prima rata del rateizzo), si avrebbe la scadenza del 31/10/2018.