



ORDINE DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI  
DI PORDENONE



Anno 2017

N.RF162

# INFO FISCO

La Nuova Redazione

A cura del  
dott. Andrea Cirrincione

www.redazionefiscale.it

Pag. 1 / 9

<b>OGGETTO</b>	<b>MOD. RLI E CONTRATTI DI LOCAZIONE - – NOVITÀ DAL 19 SETTEMBRE</b>
<b>RIFERIMENTI</b>	PROVV. 15/06/2017; MODELLO E ISTRUZIONI RLI
<b>CIRCOLARE DEL</b>	<b>20/09/2017</b>

*Sintesi:* l'Agenzia delle Entrate ha approvato la nuova versione del mod. RLI utilizzabile a partire dal 19 settembre 2017 per la registrazione e gli adempimenti successivi relativi ai contratti di locazione.

Tra le principali novità del nuovo mod. RLI si rileva:

- l'introduzione del nuovo quadro e per i contratti in quel previsto un canone non costante nel tempo
- la nuova codifica 6 per indicare le situazioni di "subentro" in un contratto di terzi (eredi, conferimento d'azienda, ecc.), dunque in ipotesi diverse dalla "cessione di contratto".

Il Prov. 15/06/2017 ha approvato il **nuovo mod. RLI, utilizzabile dal 19/09/2017**, per la "Richiesta di registrazione e adempimenti successivi - contratti di locazione e affitto di immobili" per:

- **registrare** i contratti di locazione e affitto di immobili;
- **comunicare** eventuali **proroghe, cessioni, risoluzioni**;
- esercitare l'**opzione** e la **revoca** della **cedolare** secca;
- **comunicare** i **dati catastali** dell'immobile (art. 19 c. 15 DL 78/2010).

<b>ULTERIORI UTILIZZI DEL MODELLO RLI</b>
<b>NEW</b> - Registrazione dei contratti di locazione con previsione di <b>canoni differenti per le diverse annualità</b> (nuovo Quadro E)
<b>NEW</b> - Comunicazione del <b>subentro nel contratto</b> di locazione per eventi diversi da quelli sopra indicati
<b>NEW</b> - Registrazione dei <b>contratti</b> di locazione a tempo <b>indeterminato</b> previsti da specifiche disposizioni per i quali l'imposta di registro è applicata in base alla durata
<b>NEW</b> - Contestuale registrazione dei contratti di affitto dei terreni e degli annessi <b>"titoli PAC"</b> , sostituendo il "Modello 69" per tali fattispecie
Denunce relative ai <b>contratti</b> di locazione <b>non registrati</b> , ai contratti di locazione con canone superiore a quello registrato o ai comodati fittizi
Ravvedimento operoso
Registrazione dei <b>contratti</b> di locazione di <b>pertinenze</b> concesse con atto separato rispetto all'immobile principale

Il modello va presentato in **modo telematico**, direttamente o per il tramite di intermediari abilitati.



**Forma semplificata:** in caso di **richiesta di registrazione**, il modello può essere presentato in forma semplificata **senza allegazione** obbligatoria della copia del **contratto** nei seguenti casi:

- contratto ad uso abitativo (codice L1 o L2) stipulato tra persone fisiche private;
- contratto contenente solo la disciplina del rapporto di locazione senza ulteriori pattuizioni;
- numero di locatori/conducenti non superiore a 3;
- una sola unità abitativa e un numero di pertinenze non superiore a 3;
- tutti gli immobili devono essere censiti con attribuzione di rendita;

Alla registrazione va **allegato in unico file** (in formato TIF e/o TIFF e PDF/A (PDF/A-1a o PDF/A-1b)):

- **copia del contratto** sottoscritto dalle parti e
- **eventuali** ulteriori **documenti** (scritture private, inventari, mappe, planimetrie e disegni).

**CIRCOLARI INFORMATIVE – CONSULENZA TELEFONICA – EDITORIA – CONVEGNI**

REDAZIONE FISCALE Srl - C.so Garibaldi n. 5 Padova (PD) – Reg. Imp. di PD e P.IVA 02001870225

Tel. 0464/480556 - Fax 0464/400613- Email: info@redazionefiscale.it



**APE:** in caso di locazione di un singolo immobile non sussiste l'obbligo di allegare l'attestazione della prestazione energetica (APE) al contratto di locazione. Tuttavia, è necessario inserire nel contratto una clausola con la quale il conduttore dichiara di aver ricevuto le informazioni e la documentazione, comprensiva dell'attestato, relativa alla suddetta prestazione (D.Lgs. 192/2005, art. 6 e D.L. 145/2013).

**OBLIGO DI UTILIZZO DEI SERVIZI TELEMATICI:** ricorre per:

- gli **agenti immobiliari** e
- i **possessori** di almeno **10 immobili**.

### CONTENUTO E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODELLO

La compilazione tramite il **software Entrate** inizia con la richiesta dei **dati del richiedente**, che nel **modello RLI** sono riportati nella **Sezione III**:

Indica la tipologia del richiedente

☒ Persona Fisica

☐ Altri Soggetti

Inserisci il Codice Fiscale del Richiedente.

Il Codice Fiscale deve essere quello rilasciato dall'Amministrazione finanziaria come riportato nell'apposito tesserino.

Cognome

Nome

**RICHIEDENTE**

Indica la tipologia del richiedente

☐ Persona Fisica

☒ Altri Soggetti

Inserisci il Codice Fiscale del Richiedente.

Il Codice Fiscale deve essere quello rilasciato dall'Amministrazione finanziaria come riportato nell'apposito tesserino.

Denominazione

Colui che richiede la registrazione o comunicazione dell'adempimento successivo.

**Cod 1:** parte del contratto.

**Cod 2:** mediatore del contratto (da utilizzare solo nel caso di registrazione del contratto).

**L'inserimento di tale dato viene richiesto successivamente.**

**SEZIONE III**  
Richiedente

TIPO SOGGETTO

**MODELLO**  
**RLI**

Cognome o Denominazione o Ragione sociale	Nome
Codice fiscale del richiedente	Soggetto subentrato
Firma del richiedente o del rappresentante	

N. moduli compilati

Il **software di compilazione** richiede di barrare tale casella in sede di **"Adempimento successivo"**. Nel Modello RLI la suddetta casella è riportata nella Sezione III Richiedente.

Indica la tipologia di registrazione

☒ Prima Registrazione

☐ Adempimento Successivo

**Tipologia di Contratto**

Cliccando su "Prima Registrazione", compare la schermata "Tipologia di Contratto" che nel Modello RLI è riportata nel Quadro A

CODICE	DESCRIZIONE
L1	Locazione di immobile ad uso abitativo
L2	Locazione agevolata di immobile ad uso abitativo
L3	Locazione immobile uso abitativo (assoggettato ad Iva)
L4	Locazione finanziaria di immobile a uso abitativo
S1	Locazione di immobile a uso diverso dall'abitativo
S2	Locazione immobile strumentale con locatore soggetto a Iva
S3	Locazione finanziaria di immobile a uso diverso dall'abitativo
T1	Affitto di fondo rustico
T2	Affitto di fondo rustico agevolato
T3	Affitto di terreni ed aree non edificabili, cave e torbiere
T4	Affitto di terreni edificabili o non edificabili destinati a parcheggio (contratto assoggettato ad Iva)

**QUADRO A - DATI GENERALI**

Tipologia di contratto

Modello RLI da utilizzare dal 19/09/2017  
La casella "Tipologia di contratto" è riportata prima della compilazione della Sezione I Registrazione

SEZIONE I  
Registrazione

Ufficio territoriale di

Contratto a tempo indeterminato

**QUADRO A - DATI GENERALI**

Pagamento intera durata ☐ Eventi eccezionali ☐ Casi particolari ☐

Modello RLI utilizzato fino al 18/09/2017

SEZIONE I  
Registrazione

Ufficio territoriale di

Tipologia di contratto

CONTRATTI RIENTRANTI NELLA CATEGORIA L1	NORMATIVA
Canone libero, durata 4 anni + 4	L. 431/1998, art. 2, co. 1
Canone concordato, durata 3 anni + 2	L. 431/1998, art. 2, co. 3
Natura transitoria, durata massima 18 mesi	L. 431/1998, art. 5, co. 1
Natura transitoria per studenti universitari	L. 431/1998, art. 5, co. 2 e 3
Durata non superiore a 30 giorni, soggetti a registrazione in caso d'uso	DPR 131/1986, Tariffa Parte II, art. 2-bis

CONTRATTI RIENTRANTI NELLA CATEGORIA L2
Canone concordato, durata 3 anni + 2 e di natura transitoria per studenti universitari, aventi ad oggetto immobili ubicati in comuni ad alta densità abitativa, e tutti gli altri contratti per i quali è previsto un regime fiscale agevolato (L. 431/1998, art. 8)

**QUADRO A - DATI GENERALI**

Tipologia di contratto

Pagamento intera durata ☐ Eventi eccezionali ☐ Casi particolari ☐

**Pagamento intera durata**

Nei contratti di locazione di immobili di durata pluriennale, **l'assolvimento dell'imposta di registro** può essere effettuato:

- per **singole** annualità o
- per **l'intera** durata del contratto.

In questo ultimo caso va barrata la relativa casella, che invece resta **facoltativa** nel caso di **proroga** del contratto.

**Novità:** sussiste l'**obbligo** di barrare la casella se nel campo "Tipologia di contratto" è presente uno dei seguenti codici che sono **"T1", "T2", "T3" o "T4"**.

Eventi eccezionali

**Codice 1:** soggetti che fruiscono di agevolazioni fiscali previste da norme emanate in seguito a calamità naturali o altri eventi eccezionali.

**Codice 2 (NEW):** modifica del calcolo automatico delle imposte per particolari situazioni.

Casi particolari

Sia nel vecchio che nel nuovo modello, tale casella viene utilizzata per segnalare la presenza di **particolari fattispecie negoziali all'interno del contratto** per le quali viene presentata la richiesta di registrazione o la comunicazione di un adempimento successivo

COD.	DESCRIZIONE	SEZIONE I REGISTRAZIONE
1	Nel contratto è previsto un canone diverso per una o più annualità.	<p><b>Importo del canone</b></p> <p>Indicare il <b>canone</b> annuo concordato per il <b>primo anno</b>. Nel <b>Quadro E</b> si indicano i canoni relativi agli anni successivi.</p>

COD.	DESCRIZIONE
2 (NEW)	Contratto di sublocazione (a tali contratti non risulta applicabile il regime della cedolare secca)
3 (NEW)	<p>Nel contratto è previsto un <b>canone diverso per una o più annualità</b> e con assolvimento dell'imposta di <b>registro</b> per <b>tutte le annualità</b>. In questo caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• indicare nel <b>campo "Importo del canone"</b> l'importo del canone annuo concordato per il primo anno;</li> <li>• indicare nel <b>Quadro E</b> i canoni riferiti alle annualità successive;</li> <li>• barrare il campo <b>"pagamento intera durata"</b>.</li> </ul>

Pagamento intera durata ☒ Eventi eccezionali ☐ ESEMPIO ☐ Casi particolari ☒

Durata

dal giorno mese anno al giorno mese anno

dal 0 1 0 6 2 0 1 6 al 3 1 0 5 2 0 1 9

Importo del canone

10000,00

Data stipula

giorno mese anno

QUADRO E - LOCAZIONE CON CANONI DIFFERENTE PER UNA O PIÙ ANNUALITÀ		
NUOVO QUADRO	2ª annualità	Importo del canone 12000,00
	4ª annualità	Importo del canone 16000,00
	6ª annualità	Importo del canone ,
	8ª annualità	Importo del canone ,
	3ª annualità	Importo del canone 14000,00
	5ª annualità	Importo del canone 18000,00
	7ª annualità	Importo del canone ,
	9ª annualità	Importo del canone ,

La compilazione del Quadro E è obbligatoria nel caso in cui il campo "Casi particolari" riporti il Codice 1 o 3

**SEZIONE I**  
**Registrazione**

**NOVITA' DEL MODELLO**

Ufficio territoriale di \_\_\_\_\_

Durata \_\_\_\_\_

N. pagine \_\_\_\_\_ N. copie \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Importo del canone \_\_\_\_\_

Data stipula \_\_\_\_\_

Tipo di garanzie e/o PAC ☐ Garanzia soggetta a IVA ☐

Importo garanzia prestata da terzi e/o PAC \_\_\_\_\_

Codice fiscale del garante \_\_\_\_\_

Codice fiscale del secondo garante \_\_\_\_\_

Contratto a tempo indeterminato ☐

Esenzioni ☐

Contratto soggetto a IVA ☐

Condizione sospensiva ☐

Clausola penale volontaria ☐

ALLEGATI

Scritture private e inventari \_\_\_\_\_

Ricevute e quietanze \_\_\_\_\_

Mappe, planimetrie e disegni \_\_\_\_\_

Contratto a tempo indeterminato ☐

**Barrare in caso di contratti di locazione a tempo indeterminato previsti da specifiche normative per i quali l'imposta è applicata in base alla durata dichiarata in sede di registrazione (ad esempio: contratti ATER - ex IACP)**

Clausola penale volontaria ☐

**Barrare nel caso in cui nel contratto è prevista una clausola penale apposta volontariamente dalle parti**

Tipo di garanzie e/o PAC ☐

TIPO DI GARANZIA E/O PAC		
CODICE	DESCRIZIONE	NEW
1	Fideiussione prestata da terzi	NO
2	Garanzie di terzi diverse dalla fideiussione	
3	<b>NEW</b> - Registrazione del contratto di affitto di terreni agricoli e dei diritti all'aiuto comunitario in favore dell'agricoltura (PAC)	SI
4	<b>NEW</b> Registrazione del contratto di affitto di terreni agricoli e dei diritti all'aiuto comunitario in favore dell'agricoltura (PAC) con garanzia prestata da terzi	

Garanzia soggetta a IVA ☐

**Barrare se la garanzia rientra nell'ambito di applicazione dell'Iva**

Importo garanzia prestata da terzi e/o PAC \_\_\_\_\_

**Occorre indicare l'importo in caso di presenza nel contratto di locazione della garanzia prestata da terzi. Tuttavia, l'importo da indicare varia a seconda del codice utilizzato per la compilazione della casella "Tipo di garanzia e/o PAC"**

IMPORTO GARANZIA PRESTATI DA TERZI E/O PAC	
<b>Nella casella "Tipo garanzia e/o PAC" sono indicati i codici 1 o 2:</b> indicare l'importo della somma garantita. Se la garanzia è prestata in denaro o titoli indicare la somma di denaro o dei titoli se inferiore alla somma garantita	
<b>Nella casella "Tipo garanzia e/o PAC" è indicato il codice 3:</b> indicare l'importo attualizzato dei diritti soggetti all'aiuto	
<b>Nella casella "Tipo garanzia e/o PAC" è indicato il codice 4:</b> indicare la somma del valore della garanzia e l'importo attualizzato dei diritti soggetti all'aiuto	

Indica la tipologia di registrazione

- ☐ Prima Registrazione  
☒ Adempimento Successivo

Cliccando su “**Adempimento Successivo**”, compaiono le seguenti schermate (che verranno analizzate in maniera singola)

**N.B.:** la casella non va compilata in caso di “prima registrazione”

Tipologia di Contratto

Vanno indicati i codici già visti per la “**Prima Registrazione**”

Tipo Adempimento

CODICE	TIPO ADEMPIMENTO
1	Annualità successiva
2	Proroga
3	Cessione
4	Risoluzione
5 (New)	Conguaglio d'imposta (solo chi usa la procedura telematica)
6 (New)	Subentro
7 (New)	Risoluzione con pagamento contestuale del corrispettivo

Cedolare

La Casella “**Cedolare**” deve essere compilata nel caso di comunicazione dell'opzione o revoca per la cedolare secca da uno o più locatori.

CODICI DA UTILIZZARE	% CEDOLARE SECCA
▪ <b>Codice 1:</b> tutti i locatori optano per la cedolare secca	100%
▪ <b>Codice 2:</b> almeno un locatore non opta per la cedolare secca	mista
▪ <b>Codice 3:</b> nessun locatore opta per la cedolare	0%

### OPZIONE/REVOCA PER LA CEDOLARE SECCA:

- per le **annualità successive** o
- in sede di **proroga**

deve essere **esercitata** entro il termine previsto per il versamento dell'imposta di registro, modalità questa da osservare anche se il contribuente abbia corrisposto l'imposta in unica soluzione al momento della registrazione.

La **revoca della cedolare secca** comporta il pagamento dell'imposta di registro dovuta per detta annualità di riferimento e per le successive.



**N.B.:** la compilazione di tale casella **comporta la presenza dei quadri relativi ai soggetti, immobili e opzione/revoca** della cedolare secca.

CDC

Deve essere barrata per comunicare i **dati catastali dell'immobile in locazione**, se non comunicati precedentemente. In tal caso deve essere compilato il **Quadro C**

### QUADRO C - DATI DEGLI IMMOBILI

NUMERO IMMOBILE <input type="text"/>	Immobile/Pertinenza <input type="text"/>	Codice comune <input type="text"/>	T/U <input type="text"/>	I/P <input type="text"/>	Sezione urbana/ Comune catastale <input type="text"/>	Foglio <input type="text"/>	Particella <input type="text"/>
	Subalterno <input type="text"/>	in via di accatastamento <input type="text"/>	Comune <input type="text"/>		Provincia (sigla) <input type="text"/>		
Nessuna novità <input type="checkbox"/>	Categoria catastale <input type="text"/>	Rendita catastale <input type="text"/>	Tipologia (via, piazza, ecc.) <input type="text"/>		Indirizzo <input type="text"/>		N. civico <input type="text"/>



**Soggetto subentrato**

Tale casella va barrata nei casi che vengono di seguito riportati

**NEW - CASELLA "SOGGETTO SUBENTRATO":**

- **va barrata:** ove il soggetto richiedente l'adempimento successivo (annualità successiva, proroga o risoluzione) non abbia in precedenza comunicato l'avvenuto subentro in una delle parti del contratto (in passato si effettuata con una comunicazione in carta semplice all'Ufficio).

Nella **Sezione del Quadro B** va riportato il Cod. Fisc./dati anagrafici del soggetto cui si è subentrati.



**ATTENZIONE:** a titolo di esempio, il subentro si verifica **quando l'immobile locato** è oggetto:

- ✓ per le **persone fisiche:** di **successione ereditaria** o di **cessione/donazione a terzi**
- ✓ per le **società:** in caso di operazioni straordinarie (**conferimento d'azienda**, fusione/scissione e simili).

- **non va barrata** nel caso di effettuazione di un adempimento successivo di cessione o subentro in cui nella casella **"Tipo adempimento"** è riportato uno dei seguenti codici:
  - **codice 3:** trasformazione della società/ente parte del contratto;
  - **codice 6:** in tutti gli altri casi.

<b>SEZIONE II Adempimento successivo</b>	Adempimenti Successivi	Cedolare secca	CDC	Annualità	Data fine proroga o cessione o risoluzione giorno mese anno	Corrispettivo cessione / risoluzione		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<b>VECCHIO MODELLO</b>	Cod. ufficio	Anno	Serie	Numero	Sottonumero			
	Codice identificativo del contratto							
<b>SEZIONE II Adempimento successivo</b>	Adempimenti successivi	Tipologia di proroga	Tipologia di subentro	Cedolare secca	CDC	Annualità	Data fine proroga o cessione o risoluzione o subentro giorno mese anno	Corrispettivo cessione / risoluzione
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<b>NUOVO MODELLO</b>	Cod. ufficio	Anno	Serie	Numero	Sottonumero			
	Codice identificativo del contratto							

**NOVITA'**

**Codici da utilizzare** (indicati in sede di illustrazione del **software di compilazione dell'ADE**): vengono di seguito **dettagliati** nel **contenuto** e **utilizzo**

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
<b>Annualità successiva (Codice 1)</b>	<p>In questo caso, il <b>pagamento</b> dell'imposta deve essere effettuato in via telematica mediante addebito in c/c o utilizzando il Modello F24 Elide.</p> <p>Nel campo <b>annualità</b> va indicato l'anno in cui si effettua il versamento (ad esempio per l'annualità 01/07/2015 - 30/06/2016 indicare 2015)</p> <p>Può essere utilizzato anche per <b>modificare</b> le scelte in relazione alla cedolare secca, barrando la relativa casella (Sezione II) e compilando il Quadro D</p>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
<b>Proroga (Codice 2)</b>	<p>In tal caso occorre compilare la casella <b>"Tipologia di proroga"</b> e indicare la <b>data di fine proroga</b> e gli <b>estremi di registrazione o il codice identificativo del contratto</b>. In tal caso è possibile effettuare la comunicazione dei dati catastali.</p> <p>Può essere utilizzato <b>anche nel caso di conferma o modifica</b> delle scelte relative alla cedolare secca, barrando la relativa casella (Sezione II) e compilando il Quadro D</p> <p>Il <b>codice</b> da indicare nella casella <b>"Tipologia di proroga"</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Codice 1:</b> proroga di un contratto in regime ordinario (registro);</li> <li>• <b>Codice 2:</b> proroga di un contratto in regime di cedolare secca;</li> <li>• <b>Codice 3:</b> proroga di un contratto misto (almeno un locatore in cedolare e un locatore con Irpef).</li> </ul>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
Cessione (Codice 3)	<p>In questo caso, occorre indicare la <b>data ad essa relativa</b> e gli <b>estremi del contratto</b>, compilando il <b>Quadro B</b> con i dati anagrafici del cedente e del cessionario.</p> <p>Se la cessione avviene a fronte della pattuizione di un corrispettivo, indicare l'importo nell'apposito campo. Tuttavia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>se la cessione riguarda il locatore</b>, va compilata la <b>Sezione I del Quadro B</b> indicando in un rigo i dati del locatore che cede il contratto "cedente" e in un altro rigo i dati del nuovo locatore "cessionario"</li> <li>• <b>se la cessione riguarda il conduttore</b>, va compilata la <b>Sezione II del Quadro B</b> indicando in un rigo i dati del conduttore che cede il contratto "cedente" e in un altro rigo i dati del nuovo conduttore "cessionario".</li> </ul>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
Risoluzione (Codice 4)	<p>Indicare la <b>data ad essa relativa</b> e gli <b>estremi del contratto</b></p> <p>In presenza di un <b>corrispettivo</b>, deve essere compilato l'apposito campo</p> <p>In caso di <b>risoluzione con pagamento contestuale del corrispettivo</b> occorre indicare il codice 7</p>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
Conguaglio d'imposta (Codice 5) <b>NEW</b>	<p>In presenza di corrispettivo determinato solo in parte, <b>l'imposta di registro</b> deve essere corrisposta entro 20 giorni dalla sua definitiva determinazione.</p> <p>In questi casi il <b>versamento integrativo</b> tiene luogo della denuncia di eventi successivi alla registrazione (DPR 131/1986, art. 19)</p>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
Subentro (Codice 6) <b>NEW</b>	<p>In questo caso va compilata la casella "<b>Tipologia di subentro</b>" in cui riportare uno dei seguenti codici che corrispondono alla motivazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Codice 1</b>: decesso di una o più parti del contratto;</li> <li>• <b>Codice 2</b>: trasferimento di uno o più diritti reali su beni immobili in locazione</li> <li>• <b>Codice 3</b>: trasformazione della società/ente parte del contratto;</li> <li>• <b>Codice 4</b>: fusione della società/ente parte del contratto con altro soggetto;</li> <li>• <b>Codice 5</b>: scissione della società/ente parte del contratto in altro soggetto;</li> <li>• <b>Codice 6</b>: casi diversi dai precedenti</li> </ul> <p>In sede di <b>subentro</b> può essere esercitata anche <b>l'opzione</b> per la <b>cedolare secca</b> entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data del subentro. In tal caso, per la compilazione dei campi "<b>cedente</b>" e "<b>cessionario</b>", si osservano le indicazioni previste per il caso della cessione del contratto</p>

DESCRIZIONE	UTILIZZO E ANNOTAZIONI
Risoluzione con corrispettivo (Codice 7 - <b>NEW</b> )	In caso di <b>risoluzione</b> con pagamento contestuale del corrispettivo occorre indicare la data ad essa relativa e gli estremi del contratto

QUADRO B - SOGGETTI									
SEZIONE I									
Dati del locatore									
Codice fiscale		Cognome o Denominazione o Ragione sociale		Nome		Soggettività IVA		Cedente	Cessionario
NUMERO LOCATORE		Data di nascita giorno mese anno		Sesso (M/F)	Comune (o Stato estero) di nascita		Provincia (sigla)		
<b>VECCHIO MODELLO</b>									



**QUADRO B - SOGGETTI**

**SEZIONE I**

**Dati del locatore**

NUMERO LOCATORE

Codice fiscale

Cognome o Denominazione o Ragione sociale

Data di nascita giorno mese anno Sesso (M/F) Comune (o Stato estero) di nascita

Provincia (sigla)

Nome

Soggetto non presente in atto ☐

Soggettività IVA ☐

Cedente ☐

Cessionario ☐

**NOVITA' DEL MODELLO**

CASELLA	QUANDO BARRARE
<b>Soggetto non presente in atto (NEW)</b>	Nel contratto di locazione non risultano indicati tutti i cointestatari dell'immobile
<b>Soggettività Iva</b>	Il locatore agisce in qualità di soggetto Iva
<b>Cedente</b>	Se il soggetto che presenta il modello ha effettuato un subentro o cessione del contratto, occorre specificare se lo stesso agisce in qualità di cedente o cessionario
<b>Cessionario</b>	

**SEZIONE II**

**Dati del conduttore**

NUMERO CONDUTTORE

Codice fiscale

Cognome o Denominazione o Ragione sociale

Data di nascita giorno mese anno Sesso (M/F) Comune (o Stato estero) di nascita

Provincia (sigla)

Nome

Soggettività IVA ☐

Cedente ☐

Cessionario ☐

**VECCHIO MODELLO**

<b>Soggettività Iva</b>	Il conduttore agisce in qualità di soggetto Iva
<b>Cedente</b>	Se il soggetto che presenta il modello ha effettuato una cessione del contratto, occorre specificare se lo stesso agisce in qualità di cedente o cessionario
<b>Cessionario</b>	

**SEZIONE II**

**Dati del conduttore**

NUMERO CONDUTTORE

Codice fiscale

Cognome o Denominazione o Ragione sociale

Data di nascita giorno mese anno Sesso (M/F) Comune (o Stato estero) di nascita

Provincia (sigla)

Nome

Tipologia conduttore

Soggettività IVA ☐

Cedente ☐

Cessionario ☐

**NOVITA' DEL MODELLO**

CODICE	TIPOLOGIA CONDUTTORE
1	Il conduttore è una <b>cooperativa</b> o <b>ente senza scopo di lucro</b> che a sua volta dà in sublocazione l'immobile a studenti universitari con rinuncia all'aggiornamento del canone di locazione o assegnazione
2	Il conduttore è una <b>persona fisica</b> identificata mediante un <b>codice fiscale provvisorio</b> o un <b>ente senza scopo di lucro</b>
3	<b>Assenza</b> di situazioni particolari

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	IMPOSTA DI REGISTRO
Locazione di immobile ad uso abitativo	2%
Locazione di immobile a uso diverso dall'abitativo	
Affitto di terreni ed aree non edificabili, cave e torbiere	
Locazione agevolata di immobile ad uso abitativo	2% del 70% del canone
Locazione di immobile strumentale con locatore soggetto ad IVA	1%
Affitto di fondo rustico	0,50%
Locazione di immobile a uso abitativo (contratto assoggettato ad Iva)	€ 67,00
Affitto di terreni edificabili o non, destinati a parcheggio (contratto con Iva)	
Affitto di fondo rustico agevolato	
Locazione finanziaria di immobile a uso abitativo	€ 200,00
Locazione finanziaria di immobile a uso diverso dall'abitativo	