

ACCORDO FONDO RISORSE DECENTRATE DI ENTE

Il giorno 21 dicembre le parti sotto riportate, tenuto conto dell'attuale situazione emergenziale, visionato il presente verbale di accordo procedono all'approvazione dello stesso e alla sottoscrizione in forma disgiunta.

PARTI

- Il Presidente dell'ODCEC di Pordenone Dott.ssa Michela Colin
- La CISL Pubblica Amministrazione nella persona del Dott. Salvatore Montalbano
- La RSU nella persona della Sig.ra Silvia Colussi

PREMESSO

- che in data 20 dicembre 2019 è stato sottoscritto un accordo integrativo triennale (2019 - 2021) al fine di definire nell'ambito delle materie delegate a tale livello dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali del 12.02.2018 – articoli 7, 76 e 77 la disciplina per la costituzione e l'utilizzo del fondo risorse decentrate;
- che gli obiettivi economici stabiliti dall'Ordine per l'anno 2020 e approvati dal Consiglio dell'Ordine con delibera n.163 del 12.12.2019 sono stati sostanzialmente raggiunti.

TANTO SOPRA PREMESSO

Con la retribuzione di competenza del mese di dicembre 2020 verrà erogato il trattamento economico previsto e pari a una mensilità della retribuzione per entrambe le posizioni economiche di area B1 e C1.

FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2021	
Indennità di Ente Anno 2021	3.310,00
Trattamenti economici correlati a performance individuali 2021	4.420,00
Totale	7.730,00

Gli importi sopra evidenziati verranno così corrisposti:

- Indennità di Ente: cadenza mensile a bilancio
- Trattamenti economici correlati a performance individuali: in occasione della verifica, in caso di raggiungimento degli obiettivi, il trattamento, pari ad una mensilità per ciascuna posizione economica area B1 e C1, sarà erogato con la retribuzione del mese di dicembre.

In caso di progressioni del personale il relativo fondo verrà opportunamente integrato e gli importi adeguati al nuovo profilo professionale.

Si concorda infine che gli obiettivi relativi all'anno 2021 sono i seguenti:

1. perfezionamento del regolamento relativo alla procedura di accreditamento degli eventi formativi, sia relativo al funzionamento della commissione formazione che all'attività di segreteria/back office;

CISL FP

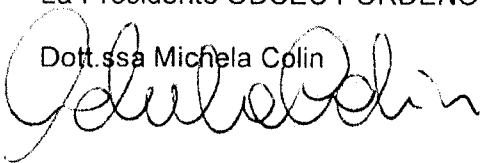

2. mappatura della tempistica di svolgimento dei processi della Segreteria al fine della ricerca di soluzioni organizzative che ne consentano la loro ottimizzazione in termini di tempo ed efficacia organizzativa;
3. rimodulazione e monitoraggio costante dei contenuti del sito internet dell'Ordine, con particolare riferimento alla sezione trasparenza.

I criteri relativi agli anni successivi verranno concordati preventivamente tra l'Amministrazione e le OO.SS. con l'obiettivo di pervenire a un miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività lavorativa.

Letto confermato e sottoscritto.

La Presidente ODCEC PORDENONE

Dott.ssa Michela Colin



Il Segretario Regionale CISL FP FVG

Dott. Salvatore Montalbano



La RSA CISL FP

Sig.ra Silvia Colussi

